

当事業所が算定している介護職員処遇改善加算等について

当事業所では、事業所の運営の継続及び介護職員の待遇改善、また利用者様への質の高いサービスを提供する為に、介護職員処遇改善加算等を算定させていただいています。

加算名	加算率
介護職員等処遇改善加算Ⅱ(訪問介護)	22.4%
介護職員等処遇改善加算Ⅱ(総合事業訪問介護)	22.4%
福祉・介護職員等処遇改善加算Ⅱ(居宅介護)	40.2%
福祉・介護職員等処遇改善加算Ⅱ(重度訪問介護)	32.8%
福祉・介護職員等処遇改善加算Ⅱ(同行援護)	40.2%

(2025年4月1日現在)

キャリアパス要件Ⅰ～Ⅲ ○

キャリアパス要件Ⅳ ×

小規模事業所等で職員間の賃金バランスに配慮が必要のため。

職場環境等要件

入職促進に向けた取組
①法人や事業所の経営理念や支援方針・人材育成方針、その実現のための施策・仕組みなどの明確化
③他産業からの転職者、主婦層、中高年齢者等、経験者・有資格者等にこだわらない幅広い採用の仕組みの構築
資質の向上やキャリアアップに向けた支援
⑤働きながら介護福祉士取得を目指す者に対する実務者研修受講支援や、より専門性の高い介護技術を取得しようとする者に対する喀痰吸引、認知症ケア、サービス提供責任者研修、中堅職員に対するマネジメント研修の受講支援等
⑦エルダー・メンター（仕事やメンタル面のサポート等をする担当者）制度等導入(誓約)
両立支援・多様な働き方の推進
⑩職員の事情等の状況に応じた勤務シフトや短時間正規職員制度の導入、職員の希望に即した非正規職員から正規職員への転換の制度等の整備
⑭有給休暇を取得しやすい雰囲気・意識作りのため、具体的な取得目標（例えば、1週間以上の休暇を年に●回取得、付与日数のうち●%以上を取得）を定めた上で、取得状況を定期的に確認し、身近な上司等からの積極的な声かけ等に取り組んでいる
腰痛を含む心身の健康管理
⑭業務や福利厚生制度、メンタルヘルス等の職員相談窓口の設置等相談体制の充実(誓約)
⑰事故・トラブルへの対応マニュアル等の作成等の体制の整備
生産性向上のための業務改善の取組
⑱現場の課題の見える化（課題の抽出、課題の構造化、業務時間調査の実施等）を実施している(誓約)
⑲5S活動（業務管理の手法の1つ。整理・整頓・清掃・清潔・躰の頭文字をとったもの）等の実践による職場環境の整備を行っている
⑳業務支援ソフト（記録、情報共有、請求業務転記が不要なもの。）、情報端末（タブレット端末、スマートフォン端末等）の導入
やりがい・働きがいの醸成
㉕ミーティング等による職場内コミュニケーションの円滑化による個々の福祉・介護職員の気づきを踏まえた勤務環境や支援内容の改善
㉘支援の好事例や、利用者やその家族からの謝意等の情報を共有する機会の提供